AL AMANA
Islamitische basisschool
Arnhem



Schoolgids

Stichting Al Amana Scholen
Schooljaar 2026-2027

Inhoudsopgave

Voorwoord **5**

1. Over de school **6**

1.1 Algemene gegevens 6

Contactgegevens 6

Schoolbestuur 6

Schooldirectie 6

Al Amana Arnhem 7

Aantal leerlingen 7

1.2. Missie en visie 7

Kenmerken van de school 7

Missie en visie 7

Identiteit 8

2. Het onderwijs **11**

2.1 Organisatie van het onderwijs 11

Groepen op school 11

Invulling onderwijstijd 11

Vakgebieden 15

Extra faciliteiten 21

2.2 Het team 22

Groepsleerkrachten 22

Vakleerkrachten 22

Overige medewerkers 22

Verlof of ziekte personeel 22

2.3. Aanbod jonge kind 23

2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan 24

Doelen schoolplan 24

3. Ondersteuning en veiligheid **30**

3.1. Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs 30

Interne Specialisten op school ... 43
3.2. Veiligheid op school ... 46
PBS ... 47
Sociale en fysieke veiligheid ... 47
4. Handige informatie voor ouders ... 49
4.1. Hoe worden ouders betrokken ... 49
Communicatie en samenwerking met ouders ... 49
4.2 Klachtenregeling ... 51
4.3. Ouderinspraak ... 53
4.4. Vrijwillige ouderbijdrage ... 54
4.5 Ziekmelden en verlof aanvragen ... 54
Ziekmelden ... 54
Leerplicht & Verlof ... 55
4.6. Toelatingsbeleid ... 57
Toelating ... 57
4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen ... 58
Aansprakelijkheidsverzekering ... 58
Schade ... 58
Ongevallenverzekering ... 58
4.8. Onderwijsgids ... 58
4.9. Leerlingenvervoer ... 59
4.10. Sponsoring, donaties en giften ... 59
4.11. Huisregels ... 59
Speciale afspraken voor de kleutergroepen ... 59
Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8 ... 60
Kledingvoorschriften ... 62
5. Ontwikkeling en resultaten ... 63
5.1. Tussentijdse toetsen ... 63
5.2. Resultaten eindtoets ... 63
5.3. Schooladviezen ... 65
5.4. Sociale ontwikkeling ... 65

Visie op sociale opbrengsten 65
Werkwijze sociale opbrengsten 65
6. Schooltijden en opvang 66
6.1. Schooltijden 66
6.2. Vakantierooster 2026-2027 67
6.3. Studiedagen en verkorte lesdagen 2026-2027 68
6.4. Namen en Adressen 68

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmaani ar-Rahiem

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Voor u ligt de schoolgids van Al Amana Arnhem. Deze schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2026-2027. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Aicha Tabali

Schoolleider

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Al Amana Arnhem
Pythagorasstraat 9
6836 GA Arnhem

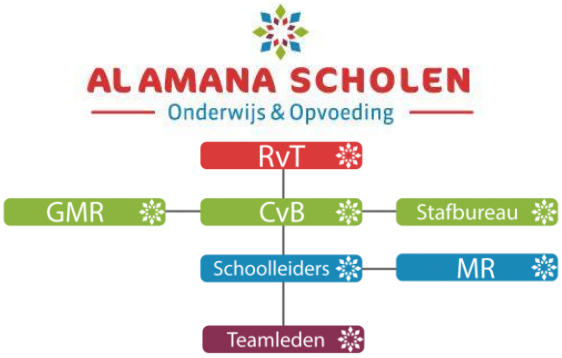
026-3030042
arnhem.alamana.nl
info@alamana.nl



Schoolbestuur

Stichting Al Amana Scholen
Laan van Vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 14
Aantal leerlingen: 2.520 (01-02-2027)
0858227256
www.alamanascholen.nl
info@alamana.nl



Schooldirectie

Functie	Naam	Contact
Schoolleider	Aicha Tabali	Info@alamana.nl

Al Amana Arnhem

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PassendWijs, gevestigd aan Beverweerdlaan 3, 6825 AE Arnhem. Tel.: 026-7600934. E-mail: info@swv-passendwijs.nl. (swv-passendwijs.nl)

Aantal leerlingen

Onze school opent haar deuren per 1 augustus en zal in het eerste schooljaar starten met de groepen 1 tot en met 5. Op dit moment is het leerlingenaantal 51 en verwelkomen we na de zomervakantie een mooie groep enthousiaste leerlingen. Omdat wij een groeiende school zijn, zal het leerlingenaantal in de komende jaren toenemen. We streven ernaar om een warme en kleinschalige leeromgeving te bieden, waarin ieder kind de aandacht krijgt die het verdient.

1.2. Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.
Waar staan we voor op de scholen van Al Amana?

- We leven en leren vanuit godsbewustzijn
- Ieder schepsel is waardevol
- We helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen, dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen

- We werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan midden in de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlaaq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. Respect

Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen religieuze identiteit de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. Saamhorigheid

Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. Ihsān (/kwaliteit)

In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. Moed

We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen.
De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en

beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1
Groep 2
Groep 3
Groep 4-5

Invulling onderwijstijd

Lesuren

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO). Onze leerlingen krijgen minimaal 7.520 uur les over 8 schooljaren. Al Amana hanteert voor alle groepen een rooster van minimaal 940 lesuren per jaar.

Continurooster

Al Amana hanteert een continurooster. Bij een continurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog even kunnen buitenspelen. Dit laatste gebeurt bij toerbeurt door leerkrachten, vrijwilligers of onderwijsassistenten.

De nieuwe leerdoelen worden aan de hand van het model van Expliciete Directe Instructie aangeleerd waarbij we in de komende jaren zullen streven naar een zo adaptief mogelijk model: kindgericht onderwijs. Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie behoeven en welke kinderen verbredende of verdiepende lesstof aankunnen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

Vak	Leerjaar 1 en 2

Taal (inclusief lezen/schrijven)	12 uur
Rekenen	4 uur
Godsdienst	1,00 uur
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	3,25 uur
Spel en Bewegen / bewegingsonderwijs	3 uur
Engels	0,33 uur
Kunstzinnige Vorming	3 uur

Kinderen leren door te doen. In de groepen 1 en 2 werken we thematisch a.d.h.v. de Piramide methode i.c.m. het Digikeuzebord. Deze methode is speciaal geschreven voor kinderen waar de Nederlandse taal de tweede taal is.

Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Bij deze thema's horen verschillende hoeken. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het taal/denkproces en eigenlijk het hele leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te brengen en zijn/haar interesse te vergroten. Op het programma staan dan ook:

- Spelen in de hoeken: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- Werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- Buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's. Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Ordeningsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder, even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 5 per week

Vak	Leerjaar 3 t/m 5
Taal (iBegrijpend lezen, technisch lezen, spelling, grammatica etc.)	10 uur
Rekenen / Wiskunde	7 uur
Wereldoriëntatie	1 uur en 20 min.
Godsdienst	Gr 3 en 4: 1,5 uur. Gr 5: 2,5 uur (incl gebed)
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	1,5 uur
Spel en bewegen / Bewegingsonderwijs	1,5 uur
Engels	gr 3: 15 min gr 4/5: 30 min
Kunstzinnige Vorming	1 uur

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 zullen deze vaardigheden verder worden uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Zoem-versie van 'Veilig leren lezen' voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit tien thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgopdrachten en reflectie. Routines spelen een belangrijke rol in de methode. Ze bieden structuur en houvast, waardoor de effectieve lestijd toeneemt. Elk anker is opgebouwd uit dezelfde routines en in elk anker komen dezelfde routines op dezelfde dagen aan bod. Alle kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, tekenen en handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met het natuuronderwijs.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en verstevigd. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100, met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. In groep 5 wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis. Naast deze vakken wordt er ook gewerkt met expressie-activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het voortgezet onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal

Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschatoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het (aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij voor de groepen 1 t/m 3, met Logo 3000 extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbewerken, semantiseren, consolideren en controleren. In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode Staal 2.

Technisch lezen (v.a. groep 4)

Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. We werken met de



methode Karakter. In het programma voortgezet technisch lezen is veel aandacht voor het leren van nieuwe woordtypen en het inoefenen hiervan op woord-, zins- en tekstniveau. Deze methode stelt één leesdoel per leestekst en per les, gedurende twee opeenvolgende lessen centraal. Met woord- en zinsoefeningen en met leesteksten op maat. Deze manier van werken is effectief omdat elke vaardigheid verschillende eisen stelt aan instructie, oefenen, inhoud en niveau van de teksten waarmee geoefend wordt. En hij is motiverend: door elke vaardigheid gericht te onderwijzen is de kans het grootst dat alle kinderen succeservaringen opdoen.

Ouders doen er goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Begrijpend Lezen

Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is begrijpend en studerend lezen zo belangrijk voor kinderen.
Voor het begrijpend lezen gebruiken we het aanbod begrijpend lezen binnen de taalmethode ‘Staal 2’ en de methode ‘Beter Bijleren'.

Het aanbod begrijpend lezen binnen Staal 2 (vanaf groep 4) wordt geïntegreerd met het taalonderwijs en dit helpt bij de bredere algemene taalontwikkeling van kinderen. Begrijpend lezen brengt de kennis van taal nog meer tot leven en maakt het mogelijk om die taal in verschillende contexten te gebruiken en te begrijpen. Kinderen leren bijvoorbeeld niet alleen de betekenis van woorden, maar ook hoe deze in zinnen en teksten gebruikt worden. Ze krijgen inzicht in hoe schrijvers gedachten organiseren en overbrengen. Dit is cruciaal voor het ontwikkelen van kritisch denkvermogen en het vermogen om complexe teksten te analyseren en te interpreteren. Dit zorgt ervoor dat leerlingen woorden en begrippen makkelijker leren. Het aanbod begrijpend lezen wordt geboden aan de hand van aspecten vanuit de methodiek ‘close reading’. Daarbij wordt gewerkt met rijke (ofwel originele) en uitdagende teksten. De verwerkingsopdrachten motiveren en activeren.
Deze lessen dekken de kerndoelen.

Beter Bijleren biedt uitgebreide doelgerichte lesinstructies. Het bevat een schat aan achtergrondinformatie over tekstsoorten, tekstgenres, vraagsoorten en diverse leesstrategieën, zoals samenvatten, tekstverbanden zoeken, woordbetekenis achterhalen etc. De methode kenmerkt zich door een sterke focus op het verbinden van tekstbegrip met effectieve studietechnieken, wat essentieel is voor de algemene schoolontwikkeling

Rekenen

We werken met de methode Getal & Ruimte Junior 3.0. Een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp, en duidelijke en altijd werkende strategieën. Leerlingen gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Met elke dag tijd voor instructie, automatiseren en memoriseren. Elke week wordt voorkennis opgehaald en is er veel aandacht voor de strategie. Zo kunnen leerlingen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze gaan toepassen. Het stappenplan, volledig gebaseerd op het drieslagmodel uit het ERWD-protocol, helpt hierbij.
Iedere leerling leert rekenen in zijn eigen tempo. Met Getal & Ruimte Junior bieden we alle leerlingen de aandacht én de lesstof die ze nodig hebben. In het basismateriaal is differentiatie binnen elke les en opdracht mogelijk. Voor leerlingen die het basisniveau niet halen, is er vanaf groep 5 de Niveaulijn. Zij werken aan dezelfde doelen, maar doen dit in handelingsniveau en moeilijkheidsgraad één of meerdere stapjes terug. Voor zeer sterke rekenaars is er de leerlijn Meesterwerk, voor extra uitdaging, volgens de taxonomie van Bloom. Alle leerlingen zien zelf welke opdrachten bij hun niveau en tempo aansluiten. Zo blijven ze gemotiveerd en uitgedaagd.

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)

Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet “Al Amana”. Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een Islamitische achtergrond. In groep 1 en 2 krijgt elk kind twee keer een half uur godsdienst per week, vanaf groep 3 is dat 2 keer 3 kwartier per week.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soera’s en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet. Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmh) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Engels

Engelse lessen geven wij in de groepen 1 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode 'Take it Easy'. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken.

Creatieve vorming
Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en anasheed. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen. Tekenen en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij gebruiken de methode Salaam Art 4 Fun voor de creatieve vakken.

Bewegingsonderwijs
De gymlessen worden verzorgd door de gymleerkracht. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: sportieve broek, shirt en gymschoenen (met witte zolen). In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door een briefje of een telefoontje van u. Uw kind gaat dan wel met de groep mee om aan te moedigen en om zich betrokken te blijven voelen.

Gezonde school
Wij hechten veel waarde aan een gezonde leefstijl en willen onze leerlingen hierin ondersteunen. Daarom streven wij ernaar een gezonde school te zijn. Dit betekent dat wij aandacht besteden aan gezonde voeding, voldoende beweging en een veilige en positieve schoolomgeving. We stimuleren een gezond traktatiebeleid, motiveren kinderen om water te drinken en zorgen voor voldoende sport- en spelmomenten. Daarnaast werken we aan een gezonde sociaal-emotionele ontwikkeling, zodat onze leerlingen zich zowel fysiek als mentaal goed voelen. Samen met ouders en leerlingen maken we gezonde keuzes vanzelfsprekend!

Wereldoriëntatie
In groep 1 en 2 komt wereldoriëntatie geïntegreerd aan bod binnen Piramide. Vanaf groep 4 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode Code D.

Code D is een complete methode voor wereldoriëntatie en burgerschap. De speerpunten bij Code D zijn zowel kennis als vaardigheden en worden verdeeld over twee domeinen: Mens & Maatschappij en Mens & Natuur. Binnen deze domeinen is een inhoudelijke samenhang gecreëerd tussen geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek.
Kennis zorgt ervoor dat kinderen nog meer willen weten, dat ze gaan doorvragen en doordenken. Met de bronnen en opdrachten van Code D bouwen de kinderen aan een stevig kennisfundament. Daarnaast leren ze zelf ontdekken hoe iets in elkaar zit, verbanden zien of zelf oplossingen bedenken. Alle leerstof wordt behandeld in speciaal ontworpen kijk- en denkopdrachten waarbij de kinderen kennis en vaardigheden, zoals logisch redeneren,

kaartlezen, oorzaak-gevolgrelaties ontdekken en nog veel meer – ook de 21e eeuwse vaardigheden -gebruiken en ontwikkelen. Zo vergroten ze hun kennis en hun vaardigheden.

Topografie
De toponiemen worden in Code D thematisch aangeboden. Bij het thema Romeinen leren de leerlingen bijvoorbeeld waar Rome ligt. Op die manier krijgt topografie meer betekenis en beklijft het beter. In elk thema herhalen leerlingen toponiemen uit voorgaande thema's.

Digitalisering
Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. De Chromebook geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel te oefenen. Dit doet hij/zij in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen een snelle feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Ook leren ze een powerpoint presentatie maken en deze te presenteren. Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Presentaties
Op Basisschool Al Amana besteden we aandacht aan het presenteren van onderwerpen, onder andere door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. We vinden het belangrijk dat kinderen durven te vertellen over zichzelf of een onderwerp. Dit zal in de toekomst vaak van hen verwacht worden, zowel in hun studie als in hun werk. Het oefenen in een veilige omgeving (de eigen klas) is een goede manier.

Burgerschapsvorming
Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan.

Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.

- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Als Islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:

    - Vrijheid van meningsuiting;
    - Respect;
    - Verantwoordelijkheid;
    - Gelijkwaardigheid;
    - Begrip (voor anderen);
    - Verdraagzaamheid (tolerantie);
    - (Het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
    - (Het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten worden geïntegreerd in verschillende vakken, vooral in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we een zelfevaluatie-instrument inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Leerlingenraad

Om ervaring op te doen met burgerschap in een wat bredere betekenis heeft onze school vanaf groep 6 ook een eigen leerlingenraad. De school heeft in schooljaar 2026-2027 nog geen groep 6, 7 of 8, dus nog geen leerlingenraad. De leerlingenraad is een groep kinderen die meedenkt over onze school en de wijk. De leerlingenraad maakt hiervoor plannen. Vanaf groep 6 kiest elke klas twee leerlingen die de klas vertegenwoordigen in deze raad.
Doel van de leerlingenraad:

- De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen.
- Leerlingen leren wat er komt kijken bij een vergadering (o.a. overleggen, discussiëren, samenwerken).
- Spelenderwijs kennismaken met democratische beginselen.
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch is en haalbaar.
- Het actief burgerschap wordt bevorderd.
- De kwaliteit van de schoolorganisatie wordt bevorderd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- We hebben dit jaar nog geen eigen bibliotheek, maar gebruiken de schoolpas van de bibliotheek
- Speellokaal
- Gebeds-/ stilteruimte: een deel van de ‘aula’ is ingericht als gebedstruimte

2.2 Het team

Groepsleerkrachten

Groep 1	Sabrina en Denice
Groep 2	Mariël
Groep 3	Esra en Denice
Groep 4-5	Ayfer

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Godsdienstonderwijs & koranonderwijs	Malik
Bewegingsonderwijs	Rossy

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

Aicha	Schoolleider
Emine	Intern Begeleider
Rik	Ambulante leerkracht
Gulizar	Administratief Medewerker

Verlof of ziekte personeel

Soms is een leerkracht afwezig vanwege ziekte of verlof. Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet altijd garanderen dat elke groep op zo'n moment meteen vervangen wordt. Toch doen wij er alles aan om de gevolgen voor de leerlingen zo klein mogelijk te houden.
Bij afwezigheid van een leerkracht bekijken we eerst of een ambulante collega kan inspringen. Is dat niet mogelijk, dan benaderen we een invalbureau. Helaas is er niet altijd iemand beschikbaar, omdat veel invallers tegenwoordig snel een vaste plek krijgen op een school. Vervolgens kijken we intern of parttimers kunnen bijspringen. Alleen als al deze opties niet mogelijk blijken, kan de school besluiten om een groep thuis te laten blijven. Uiteraard doen we dit met grote terughoudendheid.

Binnen Al Amana erkennen we daarnaast de waarde van bekwame, maar (nog) onbevoegde leerkrachten als tijdelijke oplossing. Zij kunnen – mits goed begeleid en ondersteund – onder

supervisie van een bevoegde onderwijskracht een waardevolle bijdrage leveren aan de continuïteit van het onderwijs. Op deze manier zorgen we voor flexibiliteit op korte termijn, zonder concessies te doen aan de kwaliteit. Uiteraard blijft het behalen van een onderwijsbevoegdheid altijd ons uiteindelijke doel.

MT-leden, intern begeleiders en vakleerkrachten hebben elk een eigen belangrijke rol binnen de school. Zij worden daarom slechts in uitzonderlijke gevallen ingezet om lesgroepen over te nemen.

In sommige gevallen zetten we ook stagiaires in voor de klas. Dit doen we uitsluitend bij stagiaires in de afrondende fase van hun opleiding, die hier geschikt voor zijn én als er een bevoegde leerkracht beschikbaar is als achterwacht.

Wij begrijpen dat het voor u als ouder belangrijk is om te weten dat uw kind goed wordt opgevangen. U mag erop vertrouwen dat wij met zorgvuldigheid en oog voor kwaliteit handelen in dit soort situaties.

2.3. Aanbod jonge kind

Wij zijn van mening dat het onderwijs aan jonge kinderen in de onderbouw een speciale positie inneemt binnen de school. Betrokkenheid, inbreng en initiatief van de kinderen vinden wij belangrijk. De taak van de leerkracht is met name gericht op het begeleiden en stimuleren van het spel. De kinderen doorlopen het proces vanzelf iets willen naar iets kunnen.

In de onderbouw wordt thematisch gewerkt middels de VVE methode Piramide. Door het jaar heen maken de kinderen kennis met verschillende onderwerpen die aansluiten bij hun belevingswereld. Het Piramide programma besteedt aandacht aan de cognitieve intelligentie (ontwikkeling van de waarneming, taalontwikkeling, denkontwikkeling, oriëntatie op ruimte en tijd); de fysieke intelligentie (motorische ontwikkeling en kunstzinnige ontwikkeling) en de emotionele intelligentie (persoonlijkheidsontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling). Van ieder ontwikkelingsgebied is beschreven hoe de ontwikkeling verloopt en welke doelstellingen de leerkracht wil bereiken.

Middels het leerlingvolgsysteem, het Digikeuzebord volgt de leerkracht deze ontwikkelingen en doet op basis hiervan een passend aanbod. Het Piramide programma biedt geen expliciete aandacht aan de eigen taal van kinderen. Wel biedt deze mogelijke aanknopingspunten bij het aanleren van de begrippen. In alle projecten worden een aantal basisbegrippen aangeleerd. In de projectboeken zijn vertalingen van de begrippen opgenomen.

Naast de VVE- methode Piramide gebruiken wij ook aanvullende methoden voor Taal (Logo3000) Rekenen (CPS-map Gecijferd bewustzijn) en voor het fonemisch bewustzijn en beginnend geletterdheid (CPS-map beginnende Geletterdheid).

2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen.
Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.
We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2026-2030, waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren.

Doelen schoolplan

In het schoolplan staan de de schooldoelen voor de periode 2026 - 2030 beschreven. Voor meer informatie hierover verwijzen wij ouders graag naar het schoolplan (beschikbaar via de website).

Doelen 2026 - 2030

Identiteit en Persoonsvorming					
Doelstellingen	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**
Met ons onderwijs stimuleren wij onze leerlingen om zich te ontwikkelen tot zelfbewuste islamitische wereldburgers geworteld in de Nederlandse maatschappij.	☑	☑	☑	☑	★ Minder gedrags- en emotionele problemen ★ Betere leerprestaties ★ Meer bevlogen kinderen met meer gelijke kansen ★ Grotere betrokkenheid van ouders
De leerling en zijn of haar talent krijgt ruimte en wordt gestimuleerd; in ons onderwijsaanbod en in onze aanpak en activiteiten.	☑	☑	☑	☑	
Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.	☑	☑	☑	☑	
Wij stimuleren onze leerlingen om zich als actief burger optimaal te participeren in de maatschappij. Wij halen de buitenwereld naar binnen en betrekken de wijk bij ons onderwijs. De school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving.	☑	☑	☑	☑	
De leraren signaleren en registreren cognitief talent, maar ook onderpresteren bij hun leerlingen.	☑	☑	☑	☑	

Pedagogisch Klimaat					
Doelstellingen	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**
Op onze school hebben wij een gedeelde visie op pedagogisch handelen. Wij weten welke competenties ons in staat stellen om het pedagogisch klimaat te realiseren dat wij nastreven en als team reflecteren we regelmatig op de vertaling van concreet gedrag.		☑	☑	☑	★ De leerlingen voelen zich prettig en veilig op school en in de klas. ★ De leerkracht heeft aandacht voor de

Op onze school hebben wij een gedeelde visie op klassenmanagement. Dit stelt ons in staat om een zekere mate van eenduidigheid in klassenmanagement te realiseren en als team reflecteren we regelmatig op de vertaling van concreet gedrag.					leerlingen en kan zich in hun situatie in leven. ★ De leerkracht is authentiek en heeft gezag. ★ De leerkracht heeft vertrouwen in zijn leerlingen. Hij ondersteunt het zelfvertrouwen van de leerlingen, door hen het gevoel te geven dat ze het kunnen. ★ De leerkracht heeft respect voor zijn leerlingen en bevordert het onderlinge respect tussen de leerlingen. ★ De leerkracht zorgt voor een ordelijke en functionele leeromgeving. Het geeft rust en veiligheid als de leerlingen weten waar alles staat en welke functie het heeft. ★ De leerkracht stimuleert de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel bij de leerlingen. ★ Er zijn heldere regels, dat schept duidelijkheid. ★ Er zijn in de school duidelijke omgangsregels afgesproken. ★ Er is een goede structuur in de groep, dat biedt zekerheid
Wij stimuleren onze leerlingen om zich actief en zelfstandig te gedragen. Onze leerkrachten stimuleren dit gedrag door met de leerlingen te reflecteren op gedrag en hen eigenaarschap te geven in hun leren.	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	
De leerkrachten laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen.	☑	☑	☑	☑	
We hebben regelmatig aandacht voor veiligheid en leven het veiligheidsplan van onze school na.	☑	☑	☑	☑	
Wij hebben een anti-pestbeleid en leven dit na.	☑	☑	☑	☑	
Onze school beschikt over een aanspreekpunt.	☑	☑	☑	☑	
Onze school hanteert een incidenten- en ongevallenregistratie. We evalueren jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties.	☑	☑	☑	☑	
Met ons onderwijs stimuleren wij onze leerlingen om zich te ontwikkelen tot zelfbewuste islamitische wereldburgers geworteld in de Nederlandse maatschappij.	☑	☑	☑	☑	

Didactisch handelen					
Doelstellingen	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**
Leerkrachten motiveren van leerlingen en goed opbouwen van lessen	☑	☑	☑	☑	★ De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de

					moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten). ★ De leerkrachten zorgen voor goed opgebouwde le met een herkenbare struct en duidelijke afspraken en ★ De leerkrachten maken gebruik van directe instructie. ★ De leerkrachten zorgen dat er meerdere leer- en oplossingsstrategieën worden aangeboden in de klas. ★ De leerkrachten zorgen voor differentiatie in; leerstof, tempo en verwerking. ★ De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus. ★ De leerkrachten stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen. ★ Er wordt geïnvesteerd in het aanbod van reken- en taalonderwijs ★ De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.

Leerstofaanbod					
Doelstellingen	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**

Leerstofjaarklassensysteem: leerlingen van dezelfde leeftijd moeten op hetzelfde tijdstip binnen dezelfde tijd succesvol presteren voor dezelfde leerstof.	☑	☑	☑	☑	★ Onze school beschikt over een taalbeleidsplan. Het taalbeleidsplan wordt door het onderwijsteam gedragen en uitgevoerd. ★ De leerkrachten werken met de referentieniveaus om het taalproces van de leerling te kunnen volgen. Er zijn normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal. ★ Er is toereikend (digitaal-) materiaal om verrijkt taalonderwijs aan te bieden binnen de school. Het aanbod is bij het gehele team bekend en wordt intensief gebruikt. ★ Per lesgroep zijn schoolspecifieke normen voor de Cito-toetsen vastgesteld. We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch. ★ De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek en werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen. ★ De school beschikt over een rekenspecialist. De rekenspecialist borgt de kwaliteit rondom rekenen op school middels het Rekenbeleid. De rekenspecialist voert regie op het rekenbeleid en rapporteert over de voortgang met de leerkrachten en schoolleider. ★ We beschikken over een moderne methode voor verkeer, aardrijkskunde/geschiedenis/ natuurkunde en biologie. ★ Onze school beschikt over een

					cultuurcoördinator. De cultuurcoördinator voert regie op de planvoering met betrekking tot cultuur binnen de school. ★ Op de school worden teken- en handvaardigheidslessen vanuit een islamitische invalshoek (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) en Anasheed lessen gegeven.

Zorg en begeleiding					
Doelstellingen	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**
Op onze school in de zorg en begeleiding optimaal ingericht en van goede kwaliteit	☑	☑	☑	☑	★ Educatief partnerschap is het fundament van onze zorg en begeleiding, ouder(s) en externe partners worden betrokken bij de begeleiding van een kind. ★ De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben. Het OPP wordt geschreven volgens een vast format en 2x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. ★ De school heeft een SOP, deze beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt, wat we verstaan onder extra ondersteuning en welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte..

Personeelsbeleid					
Doelstellingen *"Op onze school hanteren we goed personeelsbeleid en bieden goed werkgeverschap."*	**26-27**	**27-28**	**28-29**	**29-30**	**factoren**
In gebruik nemen bekwaamheidsdossiers door alle leerkrachten.	☑	☑	☑	☑	
De schoolleiding voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers.	☑	☑	☑	☑	
De school heeft en voert beleid uit rondom persoonlijke ontwikkelplannen. Jaarlijks vindt er een tussenevaluatie plaats en aan het eind van de cyclus (na twee jaar) een eindbeoordeling.		☑	☑	☑	
Iedere werknemer stelt jaarlijks een persoonlijk ontwikkelingsplan op.		☑	☑	☑	
Het MT neemt minimaal één keer per jaar (conform een opgesteld rooster) bij ieder teamlid klassenbezoeken af.	☑	☑	☑	☑	

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1. Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs

Hoe wij op school zorgen voor passend onderwijs

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we *passend onderwijs.* We vertellen hoe wij dit op school aanpakken en wat u als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een leerling extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal
- Extra uitleg in een klein groepje
- Meer tijd om te oefenen
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige

We kijken altijd goed naar wat een leerling nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft
- Als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maakt u zich als ouders weleens zorgen. Uw kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wilt u natuurlijk weten: *Wat doet school dan? Bij wie kan ik als ouder terecht?* In dit deel van de schoolgids geven we daar antwoord op.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel uw vragen gerust aan de leerkracht van uw kind. Zit uw kind nog niet bij ons op school, maar denkt u daarover? Loop gerust eens binnen of neem contact met ons op.

Over passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elke leerling het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste leerlingen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet iedere leerling is hetzelfde. Sommige leerlingen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor leerlingen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school of binnen de stichting. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een leerling met hulp van andere partners.

Onze school zet zich actief in om passend onderwijs te bieden binnen onze mogelijkheden, waarbij we rekening houden met de individuele behoeften van onze leerlingen en streven naar een gelijkwaardige deelname aan het onderwijsproces.

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er, ondanks veel ondersteuning, toch meer nodig voor een leerling dan wij als reguliere basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met u als ouders wat er naar ons idee aanvullend nodig is. Samenwerkingsverband PassendWijs helpt u en ons daarbij. Dit gebeurt in overleg met het ondersteuningsteam. Voor meer algemene uitleg over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van PassendWijs: https://www.swv-passendwijs.nl/.

Ondersteuningsteam (OT) op school
Wanneer de ingezette interventies niet tot het gewenste resultaat leiden, kan een leerling met toestemming van ouders in het OT worden ingebracht. Het OT is onderdeel van de zorgstructuur op school.

In het ondersteuningsteam zijn de volgende medewerkers vertegenwoordigd:

- De schoolleider
- De intern begeleiders,
- De orthopedagoog (vanuit het SWV)
- De specialist-generalist (vanuit het SWV)
- Afhankelijk van de te bespreken casus(sen) kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven *(zoals: schoolmaatschappelijk werker/ de jeugd en gezinswerker en orthopedagoog).*

Hoe zorgt onze school voor passend onderwijs?
Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven aan alle leerlingen, in een fijne en veilige leeromgeving. Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elke leerling gaat. De leerkrachten kijken niet alleen naar de resultaten maar ook naar hoe een leerling zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als de leerkrachten merken dat een leerling iets extra's nodig heeft, dan proberen we dat samen te regelen. Soms doen we dat binnen de klas, en soms met hulp van buitenaf.

Hoe herken je passend onderwijs bij ons op school?
Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.
- Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk**.** Bijvoorbeeld
- Moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of (hoog)begaafde leerlingen.
- Als een leerling meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat onder andere wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak we dit gaan doen. Zo een plan noemen we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Daarin staat ook een eventueel arrangement voor de leerling beschreven.
- Is een leerling langere tijd ziek? Dan proberen we toch samen met de ouders mogelijkheden te vinden om onderwijs te blijven bieden.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat hun kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een leerling leert. Bijvoorbeeld

door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een leerling krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken
Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband (SWV) werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de leerlingen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken
Op onze school werken we met het Handelingsgericht Werken, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elke leerling zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elke leerling passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?
HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leerkrachten, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn:
1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elke leerling.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen de leerling, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal: wat heeft de leerling nodig om goed te kunnen leren?
4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van leerlingen, ouders en leraren.
6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

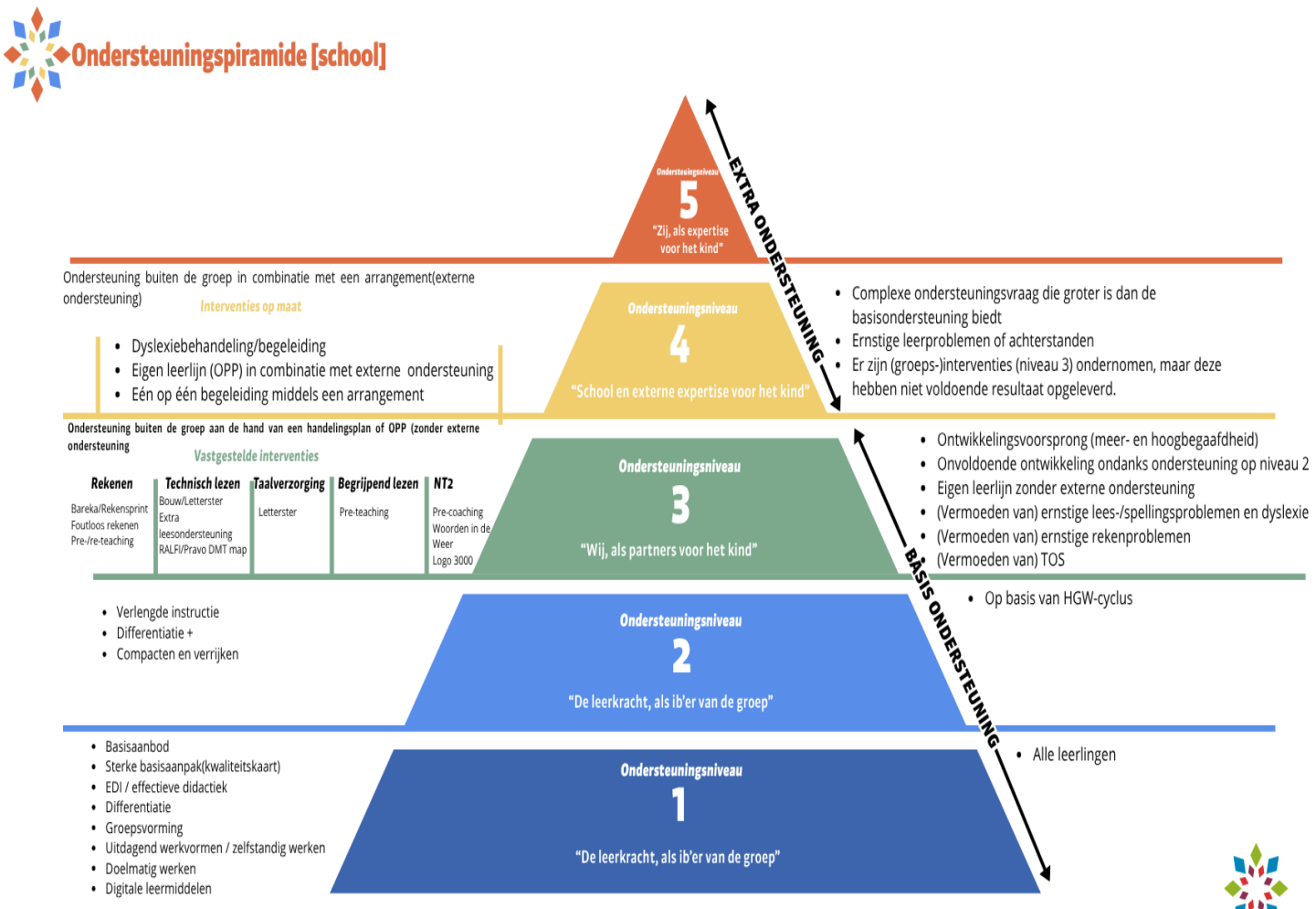
De 5 niveaus van ondersteuning
Binnen HGW gebruiken we een piramide om de 5 niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?
We starten altijd met wat een leerling nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Belangrijk om te weten:
Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben.

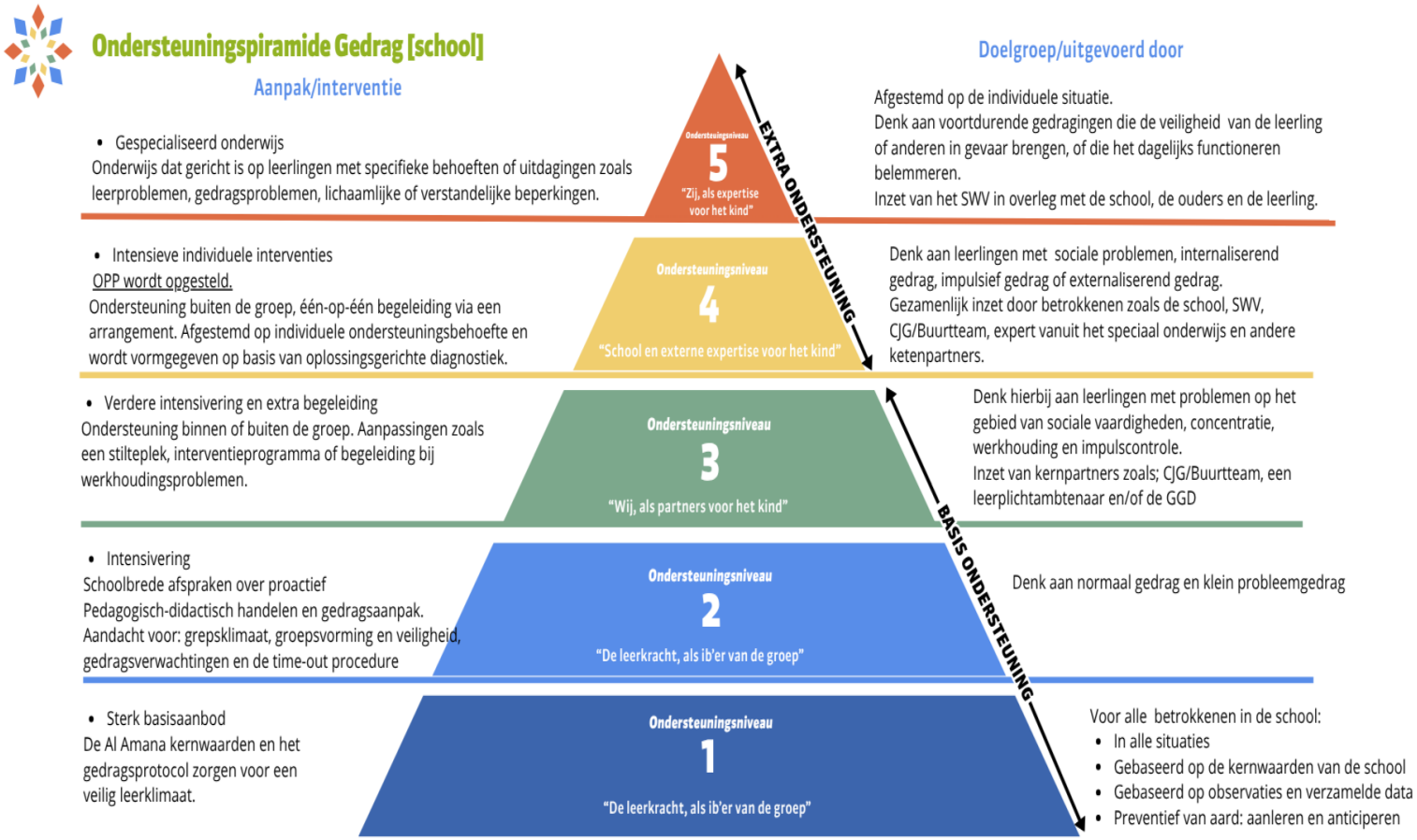
Waarom doen we dit?
Op deze manier zorgen we ervoor dat elke leerling op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

Piramide van ondersteuning voor leren
Deze piramide laat zien hoe ondersteuning in de klas wordt opgebouwd, beginnend bij de basisbehoeften van de leerling. Hoe hoger een leerling in de niveaus komt, hoe meer extra hulp en deskundigheid wordt ingeschakeld. Dit kan variëren van individuele begeleiding binnen de klas tot externe expertise die wordt toegevoegd om leerdoelen te behalen.



Piramide van ondersteuning voor gedrag

Deze piramide richt zich op de ondersteuning van gedragsontwikkeling binnen onze school. Net zoals bij leren, krijgen leerlingen extra hulp als dat nodig is. De piramide laat zien hoe deze begeleiding wordt opgebouwd: van algemene ondersteuning voor alle kinderen tot extra hulp voor degenen die dat nodig hebben. Door stap voor stap begeleiding en interventies toe te voegen, zorgen we ervoor dat ieder kind zich positief en veilig kan ontwikkelen binnen onze school.



Hieronder worden de ondersteuningsniveaus van beide piramides samen stap voor stap uitgelegd. Hiermee krijgt u een duidelijk beeld van hoe de hulp wordt opgebouwd binnen onze school, met steeds meer ondersteuning naarmate de behoefte toeneemt.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen.
Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas:

- Sterk onderwijs vanaf het begin: We bieden een rijk en doordacht lesaanbod, al vanaf de jongste groepen. We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete Directe Instructie (EDI).
- Leren met plezier en betekenis: Onze lessen zijn boeiend, sluiten aan bij hoe leerlingen het best leren volgens wetenschappelijk onderzoek en zorgen ervoor dat leerlingen actief meedoen en nieuwsgierig blijven.
- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elke leerling zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat de leerlingen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap verder.
- Aandacht voor iedere leerling: We houden goed in de gaten hoe het met elke leerling gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.
- Taalvriendelijke school: We leren de leerlingen goed Nederlands spreken en schrijven.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering) in de basisondersteuning

Soms heeft een leerling iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening
- Extra hulp om concentratie en werkhouding in de klas te stimuleren

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	**Wat zien we bij uw kind?**	**Wat doen we op school?**
Taal	Moeite met taal begrijpen	• Extra oefenen met teksten en woordenschat
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling is lastig	• Extra oefenprogramma's (bijv. Bouw!, Pravo map en Ralfi-lezen)
Rekenen	Moeite met sommen of behoefte aan meer uitdaging	• Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren • Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning
Gedrag, werkhouding, taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen	• Extra structuur en een rustige werkplek
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging	• Minder herhaling van gewone lesstof (compacten) • Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen(verrijken)

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding in de basisondersteuning
Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben binnen de basisondersteuning. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elke leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- De leerplichtambtenaar
- De jeugdarts van de GGD
- Het CJG
- Specialisten die een capaciteitenonderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	**Wat zien we bij uw kind? Wat doen we op school?**	**Wat doen we op school?**
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw.	• Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. • Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals picto's). • Veel modelen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik.
Lezen/spelling	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling blijft lastig.	• Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol • Extra leestijd in kleine groepjes
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren.	• Mogelijk inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals

		rekenkaarten of formats)
Sociaal emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten	• Gesprekken en/of begeleiding door leerkracht of IB
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	• Verrijken en compacten van reguliere lesstof • Verdiepend aanbod of deelname aan een plusklas (indien aanwezig)
Moeilijk lerende leerlingen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	• Individuele of kleine groepsinstructie • Extra uitleg, oefentijd en herhaling • Kleinere doelen en succeservaringen • Eigen leerlijn indien de leerachterstanden groter zijn dan 1,5 jaar (OPP)
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien	• Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen • Luisterhulpmiddelen)
Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of conflicten met andere leerlingen	• Rots en watertraining • Beloningssysteem (individueel) • Begeleiding bij werkhoudingsproblemen

Niveau 4 – Intensieve, individuele extra ondersteuning

Soms is extra begeleiding in de basisondersteuning binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele extra ondersteuning nodig(niveau 4). We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat de leerling én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen

school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis (taal/spraak) of Koninklijke Visio en Bartiméus (slechtziendheid)
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Leergebied of behoefte	**Wat zien we bij uw kind?**	**Wat doen we op school?**
Vermoeden van Taalontwikkelingsstoornis (TOS)	Beperkte taalontwikkeling, moeite met praten of taal begrijpen	• Begeleiding door een taalexpert (bijv. vanuit Kentalis/Auris)
Lezen / Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten, spelling blijft lastig ondanks extra oefening	• Ambulante begeleiding dyslexiezorg
Rekenen / Dyscalculie	Blijvende ernstige rekenproblemen, ondanks eerdere extra hulp	• Aangepast lesprogramma • Onderzoek naar dyscalculie en waar nodig ambulante begeleiding
Gedrag / Werkhouding / Taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag	• Begeleiding door gedragsspecialist uit bijvoorbeeld het speciaal onderwijs of andere externe deskundigen

Moeilijk lerende leerlingen	Traag leerproces,moeite met abstracte leerstof	• Aangepast lesprogramma • Waar nodig ambulante begeleiding
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien, motorische beperkingen	• Overleg met specialisten (zoals ambulant begeleider) • Fysieke aanpassingen in de klas
Sociaal-emotionele ontwikkeling (	Angstig, teruggetrokken of snel overprikkeld (internaliserend gedrag)	• Rustmomenten op maat • Gedragsspecialist uit het speciaal onderwijs of andere externe deskundigen

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals het speciaal onderwijs)
In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én de ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van hun kind. Het kan ook zo zijn dat een leerling beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals het speciaal onderwijs (SO) of het speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen de ouders dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat ze kunnen meedenken over

de hulp aan hun kind. Ook als ouders zelf zorgen hebben over hun kind, willen we graag dat ouders deze zorgen met de school delen. Dit kunnen de ouders het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan samen met de ouders bekijken wat er aan de hand is, wat hun kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat de leerling de juiste ondersteuning krijgt.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken. Belangrijk daarbij is dat we dit plan samen met de ouders en de leerling opstellen. In het OPP leggen we duidelijk vast, wie wat doet, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken voor het opstellen van een OPP hebben we binnen Al Amana opgenomen in een kwaliteitskaart.

Het OPP stellen we onder andere op, wanneer de school samen met de ouders besluit om de leerling te ondersteunen met een eigen leerlijn voor één of meerdere vakgebieden (niveau 3). Dit valt dan nog onder de basisondersteuning. Wanneer een leerling intensieve, individuele

ondersteuning nodig heeft en de school samen met ouders hiervoor het samenwerkingsverband of andere deskundigen moet inschakelen (niveau 4), stellen we ook samen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.
De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt de school en de ouders om de begeleiding goed af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.

Hoorrecht bij het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan de leerling willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor de leerling eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Als we zo'n plan maken, zullen we de ouders daar altijd bij betrekken. U heeft als ouder het recht om mee te denken en in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook de leerling vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Hoorrecht leerlingen over onze basisondersteuning

Op onze school vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en mee kunnen denken over de ondersteuning die wij bieden. Zoals beschreven in ons ondersteuningsaanbod en passend/ inclusief onderwijs, stemmen wij ons onderwijs af op wat leerlingen nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.

Vanaf 1 augustus 2025 is het wettelijk verplicht om leerlingen actief te betrekken bij de basisondersteuning van de school. Dit betekent dat wij jaarlijks, voor het vaststellen van de schoolgids, leerlingen raadplegen over hoe zij de ondersteuning en veiligheid op school ervaren. We gebruiken dit als reflectie-instrument.

Hoe passen wij het schoolbrede hoorrecht basisondersteuning toe?

In juni plannen wij een schoolbrede uitvraag onder alle leerlingen van groep 1 t/m 8. Hierbij maken wij gebruik van:

·Klassengesprekken/ reflectief gesprek/ kringgesprekken

De vragen sluiten aan bij:

- De ondersteuning in de klas (bijv. extra uitleg, hulp en uitdaging)
- Het pedagogisch klimaat en de veiligheid op school
- Hoe leerlingen zich gehoord en geholpen voelen

Wat zeggen onze leerlingen in schooljaar 2026-2027?

(Deze informatie is beschikbaar vanaf juni 2026-2027)

Uit de uitvraag blijkt dat leerlingen over het algemeen:

·zich .....

Tegelijkertijd geven leerlingen aan dat:

·Zij .....

Wat doen wij met deze informatie?

Wij gebruiken deze inzichten om onze basisondersteuning verder te verbeteren. Dit doen wij onder andere door:

·Het .....

De uitkomsten worden besproken binnen het team en meegenomen in onze schoolontwikkeling

Interne Specialisten op school

Intern Begeleider

Op onze school is een intern begeleider (IB-er) werkzaam. De IB-er coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van een passend onderwijsaanbod in de groep. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft, stemt de IB-er dit af met de leerkracht en eventueel ondersteunend personeel. In sommige gevallen sluit de IB-er ook aan bij gesprekken met ouders.

Thema specialisten

Op onze school zijn op dit moment nog niet diverse specialisten werkzaam. De specialist neemt deel aan de werkgroep waar hij/zij specialist van is en ondersteunt het team bij de beleidsontwikkeling omtrent het betreffende thema. De volgende specialisten zijn bij ons nog niet werkzaam: *Op dit moment beschikken wij nog niet over specialisten. Wij streven ernaar de volgende specialisten op te leiden bij ons in het team.*

- *Rekenspecialist*
- *Taalspecialist*
- *Gedragsspecialist*
- *Jonge Kind specialist*
- *Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist*
- *NT-2 specialist*

Wat doen de verschillende externe instanties of hulpverleners waar wij mee samenwerken?

Dyslexiezorg
Dyslexiezorg richt zich op leerlingen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om leerlingen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Dyslexiezorg kan zowel op school als buiten school plaatsvinden, bij gespecialiseerde behandelaren.

GGD Jeugdarts
De jeugdarts van de GGD is gespecialiseerd in de gezondheid van kinderen en jongeren. Hij of zij doet gezondheidsonderzoeken, vaccinaties en biedt advies over opvoeding en gezondheid. De jeugdarts kan ook helpen bij lichamelijke en psychische zorgen over een kind, zoals zorgen over groei, voeding, of gedragsproblemen.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 2
Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. Uw kind wordt door de doktersassistente op groei en ontwikkeling onderzocht. Het gehoor en het gezichtsvermogen worden gecontroleerd en lengte en gewicht gemeten. Daarnaast is er aandacht voor het functioneren van uw kind: thuis, op school en in de vrije tijd. Zonodig wordt er een vervolgonderzoek door de jeugdarts gedaan.

Preventief gezondheidsonderzoek groep 7
Bij de uitnodiging voor u en uw kind ontvangt u een vragenlijst ten behoeve van het onderzoek. De kinderen vullen klassikaal een gezondheidsrapport in. Uw kind wordt daarna door de jeugdverpleegkundige onderzocht. Tijdens dit onderzoek staan ontwikkeling en leefstijl centraal. Lengte en gewicht worden gemeten en het vermogen tot het zien van kleuren wordt getest.

Heeft u vragen, wilt u advies of meer informatie over de jeugdgezondheidszorg? U kunt contact opnemen met de GGD, ook als uw kind "niet aan de beurt" is.

IQ Onderzoeker
Een IQ-onderzoeker kijkt naar de intelligentie van een kind. Dit kan helpen om te begrijpen of een leerling extra uitdaging nodig heeft, of misschien meer ondersteuning, bijvoorbeeld als de leerling moeite heeft met leren. Het onderzoek helpt om de juiste hulp en begeleiding te bieden.

Kentalis
Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij het praten, luisteren of het begrijpen van taal. In zo'n geval kunnen we samenwerken met Kentalis – een organisatie die gespecialiseerd is in het begeleiden van kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of gehoorproblemen. Heeft uw kind TOS of vermoedt u dat? Dan kijken we samen wat uw kind nodig heeft. Soms kunnen we voldoende ondersteuning bieden binnen onze eigen school. In andere gevallen is een plek op

een speciale school voor kinderen met TOS passender. Wij overleggen altijd samen met u en schakelen waar nodig de expertise van Kentalis in. Zij denken mee en geven advies.

Koninklijke Visio
Koninklijke Visio biedt ondersteuning aan kinderen die slecht zien of blind zijn. Ze helpen kinderen met visuele problemen om beter om te gaan met hun omgeving, bijvoorbeeld door speciaal materiaal of technieken die het leren makkelijker maken. Ze bieden ook training voor ouders en leerkrachten om kinderen met visuele problemen beter te ondersteunen.

Leerplichtambtenaar
De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat leerlingen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een leerling te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist
Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie.

Speltherapeut
Soms kan een kind een tijdje niet lekker in zijn vel zitten. Hij of zij is bijvoorbeeld snel boos, maakt vaak ruzie, is stiller dan normaal, slaapt niet goed of heeft moeite met naar school te gaan. Met wat extra zorg en aandacht van ouders thuis en de leerkracht op school gaat het vaak vanzelf beter. Maar soms niet. Als zorgelijk gedrag bij een kind langer dan een paar maanden duurt, kan extra begeleiding nodig zijn om te voorkomen dat een kind en zijn ontwikkeling in de knel raakt. Speltherapie kan een mogelijkheid zijn om een kind te helpen. Deze hulp is laagdrempelig. Het sluit aan bij wat een kind graag doet en goed kan. Bij speltherapie gaat een kind al spelend en pratend ontdekken wat zijn of haar sterke kanten zijn en wat hij of zij graag wil veranderen. Ouders worden bij de hulp betrokken. Zij kennen hun kind immers het beste en zijn de belangrijkste personen in het leven van een kind. De speltherapeut heeft gedurende een behandeltraject regelmatig gesprekken met de ouders. In deze gesprekken wordt besproken wat u als ouder kunt doen zodat uw kind zich weer beter gaat voelen en zich beter gaat gedragen. Als het nodig is, kan ook de leerkracht betrokken worden.

Onze grenzen van ondersteuning
Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen wat ons betreft bij:

- Kinderen die de veiligheid en rust van andere kinderen in gevaar brengen.
- Kinderen die het leerproces van andere kinderen ernstig verstoren.

- Kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn.
- Kinderen die zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig hebben, dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen.
- Een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat.
- Onvoldoende kennis en expertise om in de ondersteuningsbehoeften van kinderen te kunnen voorzien.
- De onmogelijkheden van ons gebouw en wanneer aanwezige voorzieningen ontoereikend zijn
- Vertrouwensbreuk vanuit ouders in de school en haar aanpak, expertise en kennis.

3.2. Veiligheid op school

Kwink

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode Kwink. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. Hiermee willen we kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Met behulp van deze methode leren kinderen samenwerken en de klassen- en schoolregels toepassen. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 t/m 8.

Pedagogisch klimaat & ‘De 7 waar we naar streven’

Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode Kwink ingevoerd. Kwink houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen.

Op Al Amana hanteren we ‘De 7 waar we naar streven’: dit betreft zeven gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen. Deze regels worden ondersteund door een hadeeth of aya uit de Qur'an. De regels zijn:

1. Door met elkaar te praten, boeken we de beste resultaten!
2. Wees altijd eerlijk en oprecht, dan doe je jezelf recht!
3. Geef een opsteker, dan voelt de ander zich beter!
4. Iedereen hoort erbij, dat maakt ons blij!
5. Je ruimt op, dat vinden we top!
6. Wanneer je elkaar met goed gedrag verblijdt, dan ziet Allah het altijd!

7. Om veel plezier met elkaar te beleven, hoor je elkaar te vergeven!

'De 7 waar we naar streven' zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

PBS

Op Al Amana Arnhem starten we PBS (Positive Behaviour Support) op, een internationale methodiek gericht op een uitzonderlijk positieve gedragscultuur binnen de school. We starten daarbij met het vaststellen en hanteren van de schoolbrede gedragsverwachtingen en een schoolbreed bekrachtingssysteem om positief gedrag makkelijk, aantrekkelijk en tot norm te maken. In de komende schooljaren wordt PBS door middel van een scholing en implementatietraject geimplementeerd. Met PBS crëeren we rust, duidelijkheid, structuur en positiviteit binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument 'Kindbegrip' voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam
Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoen	Emine

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is de IB-er gecertificeerd als ‘aandachtsfunctionaris’. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is te allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis
De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

ParnasSys | Parro
Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van de Parro app van ParnasSys. ParnasSys is speciaal bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De parro app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de Parro app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt Parro gebruikt om rapportgesprekken te plannen.

Contacten met ouders
Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Kennismakingsgesprek/ Intakegesprek
Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en meer informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school

heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact
U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen. Mocht het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken
Drie keer per jaar hebben we met alle ouders een gesprek over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen twee rapportgesprekken en eenmaal een start kennismakingsgesprek. Het start/ kennismakingsgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken.
De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de 10-minutengesprekken wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen alle ouders een uitnodiging.

Informatiemoment
Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatiemoment georganiseerd. Voor dit moment krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief
De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via de e-mail en/of Parro rondom de schoolvakantie.

Schoolgids
Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt deze jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG
Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto’s van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto's en filmen
Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnamen zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto's of filmopnamen die bedoeld zijn voor de schoolgids, website of ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders.

4.2 Klachtenregeling

Een veilige en respectvolle schoolomgeving
Op school willen we dat iedereen zich veilig, gehoord en gerespecteerd voelt. Toch kan er soms iets gebeuren waardoor u niet tevreden bent. In dat geval kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Deze regeling is wettelijk verplicht en zorgt voor een zorgvuldige en vertrouwelijke afhandeling van klachten van alle betrokkenen bij de school.

De volledige klachtenregeling is op te vragen bij de school en te vinden op de website van Stichting Al Amana Scholen.

Waarover kunt u een klacht indienen?
Een klacht kan gaan over gedragingen of beslissingen (of het nalaten daarvan) van personeel of andere betrokkenen bij de school. Bijvoorbeeld over:

- Seksuele intimidatie (verbaal, fysiek of non-verbaal ongewenst gedrag)
- Discriminatie of ongelijke behandeling
- Agressie, geweld of pesten
- Onzorgvuldige begeleiding of beoordeling
- Disciplinaire maatregelen
- Bejegening of communicatie
- Schoolorganisatie of onderwijsinhoud

Twijfelt u of uw klacht onder de regeling valt? Neem dan contact op met een van onze externe vertrouwenspersonen.

Hoe verloopt de klachtenprocedure?
We lossen klachten het liefst in goed overleg op. Daarom hanteren we de volgende volgorde:

- **Bespreek het probleem met de betrokkenen.**
  De meeste kwesties kunnen goed worden opgelost in een persoonlijk gesprek.
- **Geen oplossing of voelt het contact niet veilig?**
  Dan kunt u het probleem voorleggen aan de schoolleiding.
- **Wilt u onafhankelijke ondersteuning?**
  Voor kwesties die ouders, leerlingen en collega's strikt persoonlijk willen bespreken en ook voor de wijze waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er een mannelijke en een vrouwelijke ***externe*** vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze

vertrouwenspersonen zijn niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder, leerling en collega. Onderaan deze paragraaf treft u de gegevens van de externe vertrouwenspersonen.

- **Formele klacht indienen.**
  Als het probleem niet opgelost wordt, kunt u een formele klacht indienen bij het schoolbestuur (bevoegd gezag: Stichting Al Amana Scholen). Hiervoor kunt u het volgende e-mailadres gebruiken, **klacht@alamana.nl**
- **Niet tevreden over de afhandeling door het bestuur?**
  De Stichting Al Amana scholen is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze onafhankelijke commissie behandelt klachten over het handelen of nalaten van medewerkers in het onderwijs, zoals leerkrachten of schoolleiders. Ouders, leerlingen en personeelsleden kunnen hier terecht wanneer zij van mening zijn dat hun klacht op schoolniveau en daarna op bestuursniveau niet naar tevredenheid is afgehandeld. De LKC beoordeelt iedere klacht zorgvuldig en draagt bij aan een eerlijk en transparant klachtenafhandelingsproces. Voor meer informatie over het indienen van een klacht of de werkwijze van de commissie verwijzen wij u naar de website van de LKC: www.onderwijsgeschillen.nl.
- **Bij klachten over het bestuur zelf (bijv. het College van Bestuur)**
  Kunt u terecht bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Hiervoor kunt u het volgende e-mailadres gebruiken, RVT@alamana.nl.

Inspectie van het Onderwijs – Sociale Veiligheid
De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de sociale veiligheid op scholen. Alleen klachten die specifiek betrekking hebben op de sociale veiligheid van leerlingen – zoals pesten, discriminatie of ander ongepast gedrag – kunnen bij de inspectie worden ingediend. De inspectie beoordeelt of scholen voldoen aan hun wettelijke verplichtingen op dit gebied en grijpt in wanneer dat nodig is.

Strafbarefeiten
Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen.

Vertrouwelijkheid en bescherming
Wanneer er een klacht wordt ingediend, gaan we daar zorgvuldig en vertrouwelijk mee om. Iedereen die bij de afhandeling betrokken is, heeft geheimhoudingsplicht, ook nadat het proces is afgerond. Alleen als er zorgen zijn over kindermishandeling of zedendelicten, volgt de school de stappen van de wettelijke meldcode. Zo zorgen we samen voor een veilige en vertrouwde omgeving voor ieder kind.

Belangrijke contactgegevens

Externe vertrouwenspersonen:

Stefan van Weers
✉ stefan@innermatch.nl
📞 06 2183 1791

Ingrid Middelkoop
✉ ingrid@deconflictexpert.nl
📞 06 1480 8633

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs:

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
📞 030 – 280 95 90
✉ info@onderwijsgeschillen.nl
🌐 www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het Onderwijs:

Inspectie van het Onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
📞 088 – 669 6000
🌐 www.onderwijsinspectie.nl

4.3. Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

De oudergeleding wordt vertegenwoordigd door:

- Volgt z.s.m.
-

De personeelsgeleding wordt vertegenwoordigd door:

- Volgt z.s.m.
-

De Oudercommissie (OC)

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellige sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van het MT. De adviezen en initiatieven die zij hebben, kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

De oudercommissie wordt vertegenwoordigd door:

- Volgt z.s.m.

4.4. Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve - en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geinde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt voor schooljaar 2026-2027 vastgesteld op +/- 45,-.

4.5 Ziekmelden en verlof aanvragen

Ziekmelden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van een telefoontje of een bericht via Parro (aan de leerkracht).

Het is niet toegestaan dat een ander kind een ziekmelding doorgeeft.
Telefonische berichten gelieve het liefst voor schooltijd, maar uiterlijk tot 8.45 uur.

Leerplicht & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van de gemeente.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- Één keer per schooljaar worden verleend;
- Niet langer duren dan tien schooldagen;
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Voor verhuizing voor ten hoogste één dag;
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- Bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- Bij 25 , 40 en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½, 25, 40 , 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- Voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling te doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de beslissing door de leerplichtambtenaar wordt genomen, stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis.

Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen
De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.6. Toelatingsbeleid

Toelating
In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de Intern begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen
Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekortkomen.

Scheiding van ouders en verzorgers
Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd.

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt, kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheelkundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.
Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een Chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.8. Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft

informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn, over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel.: 079-3233270

4.9. Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10. Sponsoring, donaties en giften

Soms is het mogelijk geld of goederen te krijgen door sponsoring. Als het gaat om bedrijven die ons willen ondersteunen, dan zijn deze uiteraard welkom. We zijn echter terughoudend als hieraan verplichtingen verbonden zijn of wanneer gevraagd wordt om het voeren van reclame. Al Amana heeft ingestemd met het landelijk Convenant Sponsoring ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie). Op school ligt een exemplaar van dit convenant.

4.11. Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De deur gaat om 8.20 uur open. U kunt uw kind dan tot 8.30 uur in de klas brengen.
Iedere ochtend vindt er een spelinloop van 10 minuten plaats, zodat de leerkracht om 8.30 uur gezamenlijk de dag kan starten met de kinderen. De leerkracht is betrokken bij het spel dat de leerlingen zelf hebben uitgekozen. De leerkracht laat de leerlingen zo veel mogelijk zelf kiezen uit de kasten. Dit om het doel van de spelinloop niet voorbij te gaan, namelijk; het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school.

Naar huis
Wanneer een dag of een dagdeel afgelopen is, komt de leerkracht samen met de kinderen naar buiten. De kinderen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt vandaar uw kind meenemen. Geeft u het aan de leerkracht door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan?

Beweging

We hebben de beschikking over een speellokaal. Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school. Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken? Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid
We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders
Ouders worden ieder thema geïnformeerd over het project middels een projectbrief. Daar staat het volgende in:

- Met welk thema de kinderen gaan werken
- Uitnodiging voor de spelinloop
- De begrippen en liedjes die aangeboden worden
- Vertaling van de begrippen
- Evt. activiteiten die u met de kinderen thuis kunt doen

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Schoolbenodigdheden
Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden, worden door de school verstrekt. Vanaf groep 3 t/m 8 mogen alle kinderen een etui van huis meenemen voor de kleurpotloden, stiften en een puntenslijper.

Waardevolle zaken
We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld e.d. mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons
Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Over het meenemen en gebruik hiervan zijn afspraken gemaakt. Alle leerlingen leveren de mobiele telefoon in bij de groepsleerkracht. De mobiele telefoon moet dan ook uit zijn. Na afloop van de schooldag krijgen de leerlingen de mobiele telefoon weer terug. Bij speciale gevallen (bijvoorbeeld ziekte van een gezinslid) maken de ouder(s) en leerkracht aparte afspraken. Het kind overlegt met de leerkracht of het even naar huis mag bellen of dat de telefoon aan mag blijven staan om het laatste nieuws

te horen. Meestal bewaart de leerkracht het mobieltje voor de leerling terwijl het aanstaat en mag het kind op de gang het gesprek voeren. Wanneer een kind zonder toestemming van de leerkracht een mobieltje aan laat staan op school, wordt deze ingenomen. De ouder(s) kunnen deze bij de schoolleider ophalen.

Internetgebruik
In het kader van mediawijsheid op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op Facebook met een klasgenoot kan doorwerken in de klassensituatie.

Klassendienst
Om de kinderen netheid en verantwoordelijkheid bij te brengen, hebben ze vanaf groep 3 om de beurt klassendienst. Dan geven ze de plantjes water, vegen de klas, maken ze het bord schoon en doen andere kleine karweitjes in de klas. Wij vragen altijd aan uw kind thuis te vertellen dat hij of zij deze week de klassendienst heeft en dat het daarom iets later thuis kan komen.

Pleinwacht
Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze, wordt er toezicht gehouden door de leerkrachten en in de grote pauze door de ouders van de pleinwachtcommissie en/ of Sportivate. De kinderen mogen dan niet van het plein af.

Nablijven
Wanneer uw kind om wat voor reden dan ook moet nablijven, worden de ouders altijd gebeld. Zo weet u waar uw kind is/blijft.

Huiswerk
Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is. De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Verzorgen van schoolspullen
Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een

zorgvuldig verbruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

Kledingvoorschriften

Onze geliefde profeet v.z.m.h. heeft ons geleerd dat een mooi karakter een groot goed is. Het goede gedrag vormt onze innerlijke hijaab. Hiernaast laat onze uiterlijke hijaab (kledingdracht conform de islamitische richtlijnen) zien waar wij voor staan en biedt het ons bescherming.
Om deze belangrijke norm van ons geloof aan onze kinderen over te dragen, stimuleren wij graag de leerlingen vanaf groep 5 om zich conform de islamitische richtlijnen te kleden.
Met name ook omdat zij het dohr-gebed op school verrichten. Wij vragen u als ouder om uw steentje hierin bij te dragen door de volgende richtlijnen in acht te nemen:

Aangaande de jongens

Wij vragen ouders erop toe te zien dat de jongens een t-shirt of trui naar school dragen met daaronder een lange broek of een korte broek die in elk geval tot aan de knieën reikt. De kleding dient het lichaam niet te accentueren (let daarbij ook op dat als uw kind bukt tijdens het bidden, zijn rug niet wordt ontbloot). Let u er verder op dat de jongens hun haren gelijkmatig geknipt hebben. Dit laatste geldt voor alle leerjaren.

Aangaande de meisjes

Voor wat de meisjes betreft, zien wij graag dat de meisjes in de bovenbouwgroepen een hijab dragen en ruimvallende kleding.

Wanneer een meisje ervoor kiest een broek te dragen, dan vragen wij u erop te letten dat het een wijde broek is en dat zij hierboven een tuniek/blouse/jurkje draagt die ten minste tot aan de knieën reikt. Draagt uw dochter liever een rok of jurk, dan geldt ook hiervoor dat deze ruim om het lichaam dient te vallen. Het is goed om de meisjes aan te leren hun voeten te bedekken (in ieder geval dienen de voeten tijdens het gebed bedekt te zijn).

Het is van belang dat bovenstaande voorschriften met veel wijsheid en liefde worden overgebracht. Onze kinderen mogen trots zijn op wie ze zijn.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1. Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen, hanteren wij observatie-instrumenten.

Digikeuzebord	Leerlijnen/ Ontwikkelgebieden
Screening Beginnende Geletterdheid (CPS)	Taalontwikkeling

Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

AVI en DMT (Technisch Lezen)	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Rekenen/ Wiskunde	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Lezen	Groep 3 t/m 8

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2. Resultaten eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

- Voorlopig schooladvies in januari
- Definitief schooladvies in maart

Het voorlopige advies wordt gebaseerd op:

- De indruk van de leerprestaties, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling zoals de school deze gedurende de afgelopen jaren verkregen heeft.
- De resultaten vanuit het cito-leerlingvolgsysteem.

In de definitieve adviesvorming wordt naast bovenstaande criteria tevens de uitslag van de doorstroomtoets meegenomen.

Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Eindtoets Type	Leerling in Beeld

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De Doorstroomtoets resultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1F)?

n.v.t.

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (1S/2F)?
n.v.t.

5.3. Schooladviezen

n.v.t.

5.4. Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze sociale opbrengsten

De school gebruikt Kindbegrip als middel om de sociale opbrengsten te meten. Twee keer per jaar wordt een vragenlijst Sociaal emotioneel leren (SEL) en Monitoring sociale veiligheid (MSV) ingevuld op basis van observaties in de groep. Ook de leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen de vragenlijst in.

Kindbegrip bestaat uit enkele graadmeters, die centraal staan in de vragenlijsten. Betrokkenheid en Welbevinden zijn twee graadmeters die aangeven of het kind in staat is om te profiteren van het onderwijsaanbod. Dit is te meten op alle leeftijden. Ze hebben een waardevolle signaalfunctie voor motivatie, zelfvertrouwen, innerlijke gemoedstoestand en cognitief functioneren. Lijkt een leerling of een groep minder betrokken of signaleert de leerkracht een lager welbevinden, dan maakt Kindbegrip gebruik van doorvragen. Zo helpen we de leerkracht om zicht te krijgen op mogelijke oorzaken van deze lagere score.

De volgende vaardigheden zijn nodig om op een adequate manier de sociaal-emotionele ontwikkeltaken te volbrengen:

- Sociaal initiatief
- Sociale flexibiliteit
- Sociale autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

Deze categorieën helpen de leerkracht om inzicht te krijgen in mogelijke oorzaken van een lagere betrokkenheid en/of welbevinden. Ze geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te ondersteunen. Op basis van de resultaten wordt er op groeps- of individueel niveau een plan van aanpak opgesteld en worden concrete doelen gesteld voor verbetering op al deze vlakken.

Veiligheidsbeleving Al Amana Arnhem
Deze gegevens zijn in schooljaar 2026-2027 bekend.

6. Schooltijden en opvang

6.1. Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag.
De begin- en eindtijden zijn als volgt:

Maandag	08.15 uur - 14.45 uur
Dinsdag	08.15 uur - 14.45 uur
Woensdag	08.15 uur - 13.00 uur
Donderdag	08.15 uur - 14.45 uur
Vrijdag	08.15 uur - 12.00 uur

De kinderen hebben ‘s ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag drie kwartier pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben de kinderen 15 minuten om te eten. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continurooster
Onze school hanteert het continurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De pleinwachtouders en/ of Sportivate en/ of de medewerkers surveilleren tijdens de grote pauze. De school is tijdens het overblijven aansprakelijk voor de kinderen.

6.2. Vakantierooster 2026-2027

VAKANTIE / FEESTDAG	DATUM
Herfstvakantie	ma 19 t/m vr 23 oktober 2026
Wintervakantie	ma 21 december 2026 t/m vr 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	ma 15 t/m vr 19 februari 2027
Eid-ul-Fitr*	ma 8 en di 9 maart 2027 **óf di 9 en wo 10 maart 2027**
Pasen	ma 29 maart 2027
Meivakantie Incl. Bevrijdingsdag en Hemelvaart	ma 26 april t/m vr 7 mei 2027
Eid-ul-Adha / Pinksteren	ma 17 en di 18 mei 2027
Zomervakantie	ma 24 juli t/m vr 5 september 2027

* **Eid-ul-Fitr:** twee vrije dagen, volgens één van de twee mogelijkheden hierboven. De definitieve data zijn nog niet bekend.

Vakanties zijn vermeld van de eerste tot en met de laatste vrije schooldag. De aansluitende weekenden zijn uiteraard ook vrij.

6.3. Studiedagen en verkorte lesdagen 2026-2027

DATUM	VOOR WIE?	LEERLINGEN VRIJ
Vrijdag 11 september 2026	Alle groepen	Hele dag vrij
Vrijdag 25 september 2026	**Groep 1/2**	**(Ochtend) vrij**
Woensdag 28 oktober 2026	Alle groepen	Hele dag vrij
Dinsdag 8 december 2026	Alle groepen	Hele dag vrij
Vrijdag 8 januari 2027	**Groep 1/2**	**(Ochtend) vrij**
Maandag 1 februari 2027	Alle groepen	Hele dag vrij
Donderdag 11 maart 2027	Eidviering (suikerfeestviering)	Verkorte lesdag tot 13.00 uur
Dinsdag 30 maart 2027	Alle groepen	Hele dag vrij
Donderdag 20 mei 2027	Eidviering (offerfeestviering)	Verkorte lesdag tot 13.00 uur
Maandag 14 juni	Studiedag	Hele dag vrij

Groep 1/2: op 25 september en 8 januari (vrijdagochtenden) vrij. De andere groepen hebben dan gewoon les.

6.4. Namen en Adressen

Stichting Geschillencommissies Onderwijs
T.a.v. mw. H.E. Mertens
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel: 030-280 9590

Inspectie van het onderwijs
St Jacobsstraat 200
3511 BT Utrecht
Receptie: 088-669 60 00
PO Raad
Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 310 09 33

GGD Gelderland-Midden – locatie Arnhem
Eusebiusbuitensingel 43
6828 HZ Arnhem
Telefoon: 0800 - 844 6000

Jeugdgezondheidszorg (4–18 jaar)
Telefoon: 088 - 355 60 00
Bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 09.00 tot 16.00 uur en op vrijdag van 09.00 tot 12.00 uur.

Wijkteams Arnhem
Mr. E.N. van Kleffensstraat 12
6842 CV Arnhem
Telefoon: 088 - 226 00 00
Bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur.

Gemeente Arnhem
Telefoon: 0800 - 1809
Bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 17.00 uur.

Samenwerkingsverband PassendWijs
Beverweerdlaan 3
6825 AE Arnhem
Postbus 2044
6802 CA Arnhem
Telefoon: 026 - 760 09 34
E-mail: info@swv-passendwijs.nl

Ouder- en jeugdsteunpunt Midden-Gelderland
Voor informatie en ondersteuning rondom passend onderwijs kunnen ouders terecht bij het Ouder- en jeugdsteunpunt Midden-Gelderland van Samenwerkingsverband PassendWijs.

Rozet Bibliotheek Arnhem – Centrum
Kortestraat 16

6811 EP Arnhem
Telefoon: 026 - 354 31 00
E-mail: info@rozet.nl

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
Tel: 088 3380000
www.s-bb.nl

Islamitische Schoolbesturen Organisatie (ISBO)
Zielhorsterweg 83
3813 ZX Amersfoort
Postbus 28095
3828 ZH Hoogland
Tel: 033 4571001